Royaume du Maroc
Ministère de l'Enseignement Supérieur,
de la Recherche Scientifique et de l'Innovation
Office National des Œuvres Universitaires
Sociales et Culturelles
Cité universitaire Kénitra 1

ONOUSC

المملكة المغربية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والابتكار
المكتب الوطني للأعمال ا لجامعية الاجتماعية والثقافية
الحي الجامعي القنيطرة 1

Avis d'achat sur Bon de Commande N° 31 -2026/CU Kénitra 1

Le Directeur de la Cité Universitaire Kénitra 1 procède à l'achat sur bon de commande des prestations objet du présent avis, en application des dispositions de l'article 91 du décret n° 2-22-431 relatif aux marchés publics.

Objet de la prestation : Assistance technique à la Cité Universitaire de Kénitra 1.

Consistance de la prestation :

N°	Désignation	Caractéristiques et spécifications	Unité	Qté	Garanties exigés
1	Assistance Technique	**Assistance technique et mise à la disposition de la Cité Universitaire Kénitra 1 Saknia un agent qualifié pendant une période de 9 mois pour assurer les missions suivantes :** **- Résoudre les problèmes logiciels (virus, lenteur, erreurs système).** **Réparer ou remplacer les composants défectueux, Diagnostiquer les pannes matérielles (carte mère, disque dur, alimentation, écran…),** **Participer à l'installation de nouveaux équipements ou à des projets informatiques.** **Assurer la connexion des équipements au réseau local (LAN/Wi-Fi),** **Installer les systèmes d'exploitation et les logiciels bureautiques ou professionnels,** **Installer, configurer et mettre à jour les postes informatiques (PC, imprimantes, périphériques, etc.),** **Assistance et entretien de toutes les installations techniques (réseau internet, Fibre optique, réseau standard téléphonique IP).** **-Maintenance des Caméras de vidéo Surveillance, Assurer la sécurité du système (mots de passe, pare-feu, accès utilisateur),** **Intégrer le système de vidéosurveillance avec d'autres dispositifs, Mettre à jour les firewires et logiciels de gestion vidéo.** **Diagnostiquer les pannes matérielles ou logicielles, Effectuer la maintenance préventive (nettoyage des lentilles, vérification du câblage et de**	Mois	09	- CV - Diplôme de l'agent - Attestation de référence

		l'alimentation, **Effectuer les tests de fonctionnement et d'enregistrement.** **Assistance à l'administration pour l'installation du matériel informatique** **La configuration et Nettoyage des imprimantes EVOLIS** - **PRIMACY 1 ET 2, Assistance au service des guichets des collecteurs pour l'utilisation du matériel technique de l'impression des tickets de restaurant,**			
Montant Total HT					
Montant de TVA (Taux : 20%)					
Montant Total TTC					

Lieu de livraison : la Cité Universitaire Kénitra 1, Saknia, Kénitra .

Délais de livraison : 9 mois.

Date et heure limites de réception des devis des concurrents : 16/11/2026 **à 15H00**.

Les plis des concurrents sont déposés par voie électronique dans le portail des Marchés Publics accessible à l'adresse : www.marchespublics.gov.ma
N.B: Les soumissionnaires doivent déposer avant l'ouverture des plis, par voie électronique dans la boite mail de l'établissement accessible à l'adresse : lhanafi.nadifi.cuk@gmail.com

- CV
- Diplôme de l'agent
- Attestation de référence.

❖ **Le paiement sera mensuellement sur présentation de 3 copies du Bon de Livraison et Facture par le Titulaire du Bon de Commande**.

Fait à Kénitra, le 13/11/2026

LHANAFI NADIFI
Signature numérique de LHANAFI NADIFI
Date : 2026.11.13 15:30:33 Z